

Digitaler Personalmanager (IHK)					
März – Mai 2023					
Datum	Tag	Zeit	UE	Module/ Inhalte	Dozent/in
03.03.2023	Fr	14.00 – 19.30	7	Modul 1: Kurseröffnung, Einführung, Grundlagen <ul style="list-style-type: none"> • Einführung/ Begrüßung • Kennenlernen der Gruppe • Organisatorisches zum Lehrgang • Informationen zur Facharbeit • Einführung in die Erstellung einer Strategie • Informationen zum Abschluss • Einführung in die Arbeit mit der Lernplattform • Anmeldung / Profilgestaltung / Erste Aufgaben 	Business Academy Ruhr GmbH
KW 09/10	03.03.2023 – 10.03.2023			Einführung in das eLearning, erste Übungen	
KW 10/11		Online-Seminar Freitag, 10.03.2023 14.00-19.00 Uhr 11.03.2023 – 17.03.2023	10	Modul 2: Die digitale Attraktivität von Unternehmen erhöhen <ul style="list-style-type: none"> • Vorteile und Chancen des E-Recruitings für Unternehmen und Bewerber • Akzeptanz und Nutzung des Internets in Bewerbungsprozessen • Informationsquellen für Job- und Arbeitgeberrecherche • Candidate Experience: E-Recruitingsprozesse aus Sicht des Bewerbers • Informationswünsche an Arbeitgeber • Ablauf und Organisation von E-Recruitingprozessen • Simplifizierung von Bewerbungsprozessen • Erfolgreiche Rekrutierungskanäle • Best Practice Beispiele • Vorteile und Herausforderungen von Bewerbermanagementsystem und E-Recruiting Automation 	Dozent/in
KW 11/12		Online-Seminar Freitag, 17.03.2023 14.00-19.00 Uhr 18.03.2023 – 23.03.2023	10	Modul 3: Employer Branding und Reputationsmanagement - Die Arbeitgebermarke auf digitalen Plattformen aufbauen <ul style="list-style-type: none"> • Definition und Ziele des Employer Brandings • Offline vs. Online Maßnahmen zur Stärkung der Arbeitgebermarke / des Arbeitgeber-Images • Kommunikation von Informationen zur Unternehmenskultur und Alleinstellungsmerkmalen Arbeitgebers • Website als Dreh- und Angelpunkt • Imagebildung durch Online Marketing Maßnahmen • Unternehmensprofile auf Jobbörsen und Karrierenetzwerken: Xing/Kununu, Indeed, Stepstone und Jobware • Umgang mit Arbeitnehmer-Bewertungen • Krisenmanagement • Best Practice Beispiele 	Dozent/in

KW 12/13	Online-Seminar Freitag, 24.03.2023 14.00-19.00 Uhr 25.03.2023 – 31.03.2023	10	Modul 4: Karriereseiten und Stellenausschreibungen optimal gestalten und für Suchmaschinen sichtbar machen <ul style="list-style-type: none"> • Integration von Karriereseiten und Stellenausschreibungen auf der Website • Inhaltliche und gestalterische Anforderungen an Karriereseiten und Stellenausschreibungen • Bewerbungsmethoden: E-Mail, Bewerbungsformulare, Mobile Bewerbung, One Klick Bewerbung • Erstellung von Landingpages • Keyword Recherche • Usability- und Suchmaschinen-Optimierung von Karriereseiten und Stellenausschreibungen • Bewerbung von Stellenausschreibungen bei Google: Google Ads • Best Practice Beispiele 	Dozent/in
KW 13/14	Online-Seminar Freitag, 31.03.2023 14.00-19.00 Uhr 01.04.2023 – 07.04.2023	10	Modul 5: Künftige Auszubildende und Fachkräfte über Social Media ansprechen <ul style="list-style-type: none"> • Zielgruppenanalyse und Spezifika ausgewählter Social Media Plattformen: z.B. Facebook, Instagram, Snapchat, Xing, LinkedIn • Erstellung von zielgruppengerechten, multimedialen Inhalten (Videos, Bilder, Podcasts) • Stories • Automatisiertes Posten • YouTube Videos, Storyboard, YouTube Unternehmenskanal • Anzeigenschaltung auf Social Media Plattformen • Karriere-Blogs • Best Practice Beispiele 	Dozent/in
KW 14/15	08.04.2023 – 13.04.2023	Osterpause		
KW 15/16	Online-Seminar Freitag, 14.04.2023 14.00-19.00 Uhr 15.04.2023 – 21.04.2023	10	Modul 6: Aktives Bewerber Recruiting bei Online Jobbörsen und Karriere Netzwerken umsetzen <ul style="list-style-type: none"> • Zielgruppengerechte Auswahl von Online Jobbörsen (Branche/Beruf) • Tarife und Gestaltungsmöglichkeiten bei Online Jobbörsen: Stepstone, Indeed, Jobware • Aufbau und Inhalte einer Stellenausschreibung • Ansprechende Gestaltung einer Stellenausschreibung • Digitale Personalsuche • Einsatzmöglichkeiten und kritische Aspekte von Active Sourcing • Active Sourcing bei Xing und LinkedIn • Kommunikation mit potenziellen Bewerbern • Dos und Don'ts im Active Sourcing 	Dozent/in
KW 16/17	Online-Seminar Freitag, 21.04.2023 14.00-19.00 Uhr	10	Modul 7: Den Erfolg messbar machen und auswerten <ul style="list-style-type: none"> • Den Erfolg der Karriereseite und mit Google Analytics messen • Analyse des Besuchers 	Dozent/in

	22.04.2023 – 28.04.2023		<ul style="list-style-type: none"> • Website Kennzahlen • Umgang mit Google Analytics in der Praxis • Interpretation und Auswertung der Daten • Reporting • Auswertungsmöglichkeiten bei Jobbörsen und Karrierenetzwerken • Monitoring bei Social Media Plattformen • kostenfreie versus kostenpflichtige Social Media Analyse Tools • Definitionen: Follower, Friends, Likes, etc. • Anwendungsbeispiel Monitoring Tool (z.B. HootSuite) • Recruiting Kennzahlen 		
KW 17/18	29.04.2023 – 05.05.2023 Abgabe der Abschlussleistungen: Freitag, 05.05.2023 (bis 12.00 Uhr)	6	Modul 8: Facharbeit und Abschluss Fertigstellung der Facharbeit <ul style="list-style-type: none"> • Erstellung der Abschlusspräsentation Abgabe der Facharbeit + Präsentation: <ul style="list-style-type: none"> • digitale Versionen auf der Lernplattform hochladen 		
12.05. 2023	Fr	14.00 – 19.30	7	Modul 9: Abschluss <ul style="list-style-type: none"> • Abschlussveranstaltung • Präsentation • Feedback zur Facharbeit im Plenum • Evaluation • Abschlussfotos • Lehrgangsende 	Business Academy Ruhr GmbH
			80	Lehrgangsende	

KW 09-18	03.03.2023 – 05.05.2023	20	Facharbeit Erstellung eines Handlungskonzepts (Strategie) im Verlauf des Lehrgangs zu einem individuell gewählten Anwendungsfall.
		100	

KW 09-17	03.03.2023 – 27.04.2023	eTutor/in für die virtuelle Lernplattform: eTutorin	
-------------	----------------------------	---	--