

# Online Recruiter (IHK)

## Musterlehrplan

Datum	Tag	Zeit	UE	Module/ Inhalte	Dozent/in
TT.MM. JJJ	TT	14.00 – 19.30	7	<b>Modul 1: Kurseröffnung, Einführung, Grundlagen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung/ Begrüßung</li> <li>• Kennenlernen der Gruppe</li> <li>• Organisatorisches zum Lehrgang</li> <li>• Informationen zur Facharbeit</li> <li>• Einführung in die Erstellung einer Strategie</li> <li>• Informationen zum Abschluss</li> <li>• Einführung in die Arbeit mit der Lernplattform</li> <li>• Anmeldung / Profilgestaltung / Erste Aufgaben</li> </ul>	<b>Business Academy Ruhr GmbH</b>
KW XX/XX	TT.MM. JJJ – TT.MM. JJJ			<b>Einführung in das eLearning, erste Übungen</b>	
KW XX/XX	Online-Seminar Freitag, TT.MM.JJJ 14.00-19.00 Uhr  TT.MM. JJJ – TT.MM. JJJ		10	<b>Modul 2: Die digitale Attraktivität von Unternehmen erhöhen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorteile und Chancen des E-Recruitings für Unternehmen und Bewerber*innen</li> <li>• Akzeptanz und Nutzung des Internets in Bewerbungsprozessen</li> <li>• Informationsquellen für Job- und Arbeitgeberrecherche</li> <li>• Candidate Experience: E-Recruitingsprozesse aus Sicht der Bewerber*innen</li> <li>• Informationswünsche an Arbeitgeber*innen</li> <li>• Ablauf und Organisation von E-Recruitingprozessen</li> <li>• Simplifizierung von Bewerbungsprozessen</li> <li>• Erfolgreiche Rekrutierungskanäle</li> <li>• Best-Practice-Beispiele</li> <li>• Vorteile und Herausforderungen von Bewerber*innenmanagementsystem und E-Recruiting Automation</li> </ul>	<b>Dozent*in</b>
KW XX/XX	Online-Seminar Freitag, TT.MM.JJJ 14.00-19.00 Uhr  TT.MM. JJJ – TT.MM. JJJ		10	<b>Modul 3: Employer Branding und Reputationsmanagement - Die Arbeitgeber*innenmarke auf digitalen Plattformen aufbauen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition und Ziele des Employer Brandings</li> <li>• Offline- vs. Online-Maßnahmen zur Stärkung der Arbeitgeber*innenmarke / des Arbeitgeber*innenimages</li> <li>• Kommunikation von Informationen zur Unternehmenskultur und Alleinstellungsmerkmalen von Arbeitgeber*innen</li> <li>• Website als Dreh- und Angelpunkt</li> <li>• Imagebildung durch Online-Marketing-Maßnahmen</li> <li>• Unternehmensprofile auf Jobbörsen und Karrierenetzwerken: Xing / Kununu, Indeed, Stepstone und Jobware</li> <li>• Umgang mit Bewertungen von Arbeitnehmer*innen</li> <li>• Krisenmanagement</li> <li>• Best-Practice-Beispiele</li> </ul>	<b>Dozent*in</b>

KW XX/XX	Online-Seminar Freitag, TT.MM.JJJJ 14.00-19.00 Uhr  TT.MM. JJJJ – TT.MM. JJJJ	10	<b>Modul 4: Karriereseiten und Stellenausschreibungen optimal gestalten und für Suchmaschinen sichtbar machen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integration von Karriereseiten und Stellenausschreibungen auf der Website</li> <li>• Inhaltliche und gestalterische Anforderungen an Karriereseiten und Stellenausschreibungen</li> <li>• Bewerbungsmethoden: E-Mail, Bewerbungsformulare, Mobile Bewerbung, One-Klick-Bewerbung</li> <li>• Erstellung von Landingpages</li> <li>• Keyword Recherche</li> <li>• Usability- und Suchmaschinen-Optimierung von Karriereseiten und Stellenausschreibungen</li> <li>• Bewerbung von Stellenausschreibungen bei Google: Google Ads</li> <li>• Best-Practice-Beispiele</li> </ul>	Dozent*in
KW XX/XX	Online-Seminar Freitag, TT.MM.JJJJ 14.00-19.00 Uhr  TT.MM. JJJJ – TT.MM. JJJJ	10	<b>Modul 5: Künftige Auszubildende und Fachkräfte über Social Media ansprechen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zielgruppenanalyse und Spezifika ausgewählter Social-Media-Plattformen: z.B. Facebook, Instagram, Snapchat, Xing, LinkedIn</li> <li>• Erstellung von zielgruppengerechten, multimedialen Inhalten (Videos, Bilder, Podcasts)</li> <li>• Stories</li> <li>• Automatisiertes Posten</li> <li>• YouTube Videos, Storyboard, YouTube Unternehmenskanal</li> <li>• Anzeigenschaltung auf Social-Media-Plattformen</li> <li>• Karriere-Blogs</li> <li>• Best-Practice-Beispiele</li> </ul>	Dozent*in
KW XX/XX	Online-Seminar Freitag, TT.MM.JJJJ 14.00-19.00 Uhr  TT.MM. JJJJ – TT.MM. JJJJ	10	<b>Modul 6: Aktives Bewerber*innen Recruiting bei Online-Jobbörsen und Karrierenetzwerken umsetzen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zielgruppengerechte Auswahl von Online-Jobbörsen (Branche/Beruf)</li> <li>• Tarife und Gestaltungsmöglichkeiten bei Online-Jobbörsen: Stepstone, Indeed, Jobware</li> <li>• Aufbau und Inhalte einer Stellenausschreibung</li> <li>• Ansprechende Gestaltung einer Stellenausschreibung</li> <li>• Digitale Personalsuche</li> <li>• Einsatzmöglichkeiten und kritische Aspekte von Active Sourcing</li> <li>• Active Sourcing bei Xing und LinkedIn</li> <li>• Kommunikation mit potenziellen Bewerber*innen</li> <li>• Dos &amp; Don'ts im Active Sourcing</li> </ul>	Dozent*in
KW XX/XX	Online-Seminar Freitag, TT.MM.JJJJ 14.00-19.00 Uhr  TT.MM. JJJJ – TT.MM. JJJJ	10	<b>Modul 7: Den Erfolg messbar machen und auswerten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den Erfolg der Karriereseite und mit Google Analytics messen</li> <li>• Analyse der Besucher*innen</li> <li>• Website Kennzahlen</li> <li>• Umgang mit Google Analytics in der Praxis</li> <li>• Interpretation und Auswertung der Daten</li> <li>• Reporting</li> </ul>	Dozent*in

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auswertungsmöglichkeiten bei Jobbörsen und Karrierenetzen</li> <li>• Monitoring bei Social-Media-Plattformen</li> <li>• kostenfreie versus kostenpflichtige Social Media Analyse Tools</li> <li>• Definitionen: Follower, Friends, Likes, etc.</li> <li>• Anwendungsbeispiel Monitoring Tool (z.B. HootSuite)</li> <li>• Recruiting-Kennzahlen</li> </ul>		
KW XX/XX	TT.MM. JJJJ – TT.MM. JJJJ	Abgabe der Abschlussleistungen: TT.MM. JJJJ (bis 12.00 Uhr)	6	<b>Modul 8: Facharbeit und Abschluss</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fertigstellung der Facharbeit</li> <li>• Erstellung der Abschlusspräsentation</li> </ul> Abgabe der Facharbeit + Präsentation: <ul style="list-style-type: none"> <li>• digitale Versionen auf der Lernplattform hochladen</li> </ul>	
TT.MM. JJJJ	TT	14.00 – 19.30	7	<b>Modul 9: Abschluss</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abschlussveranstaltung</li> <li>• Präsentation</li> <li>• Feedback zur Facharbeit im Plenum</li> <li>• Evaluation</li> <li>• Abschlussfotos</li> <li>• Lehrgangsende</li> </ul>	<b>Business Academy Ruhr GmbH</b>
			<b>80</b>	<b>Lehrgangsende</b>	

KWXX- XX	TT.MM. JJJJ – TT.MM. JJJJ		20	<b>Facharbeit</b> Erstellung eines Handlungskonzepts (Strategie) im Verlauf des Lehrgangs zu einem individuell gewählten Anwendungsfall.
			<b>100</b>	

KW XX- XX	TT.MM.JJJJ – TT.MM.JJJJ	<b>eTutor*in für die virtuelle Lernplattform:</b> eTutor*in		
--------------	----------------------------	--	--	--